Cerere de transfer pentru restrângere de activitate/ pretransfer consimţit între unităţi de învăţământ (sau la cerere în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2)/ modificarea repartizării pe perioada viabilității postului/modificarea încadrării[*]

Nr. _____ /_____2023

Unitatea de învăţământ_____ Avizat Oficiul Juridic _____
Judeţul (sectorul)_____
Se certifică exactitatea datelor Inspector şcolar managementul resurselor umane
DIRECTOR,
L.S._____ Prof. (Numele şi prenumele)_____
(Numele şi prenumele)

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv iniţiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ şi _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie /repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea/ unităţile de învăţământ) _____ _____, localitatea _____, judeţul (sectorul)_____, vă rog să-mi aprobaţi transferul pentru restrângere de activitate/ pretransferul consimţit între unităţi de învăţământ/ modificarea repartizării pe perioada viabilității/ modificarea încadrării[*], începând cu data de 1 septembrie 2023 pe (la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă) de _____ _____,
având în vedere că în anul şcolar 2023-2024 la unitatea (unităţile) de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă) voi avea un număr de _____ ore pe săptămână în încadrare, cu domiciliul în localitatea _____, judeţul (sectorul) _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate _____seria ___nr. _____ eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL | | | | | | | | | | | | | |

Menţionez următoarele:
I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Şc. de maiştri, Şc. postliceale, Lic. ped.) _____Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ani (curs zi; seral; frecvenţă redusă; fără frecvenţă; învăţământ la distanţă), promoţia _____, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, universitare de lungă durată)_____ cu media la examenul de stat (licenţă)/ absolvire _____ cu specializările _____ _____[(1)]. P ____,_____

După absolvirea învăţământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:
- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ani (curs zi; seral; frecvenţă redusă; fără frecvenţă; învăţământ la distanţă), promoţia _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/absolvire_____, cu specializarea_____ _____ P ____,_____
- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____semestre _____ P ____,_____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____semestre _____ P ____,_____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____semestre _____ P ____,_____
- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P ____,_____
- Cursuri de perfecţionare postuniversitare cu durata de ___semestre_____ P ____,_____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre_____ _____ P ____,_____
- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecţionare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ _____ P ____,____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licenţă am absolvit studii universitare/ postuniversitare/ de conversie profesională în domeniul _____ P____,_____

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire_____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media_____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obţinut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea_____ P ___,_____
CATEGORIA (pentru antrenori) _____în specializarea_____ P ___,_____
I. CALIFICATIVUL obţinut în anul şcolar 2020/ 2021_____
şi în anul şcolar 2021/ 2022 _____.
P___,_____

NOTA 1: a) Pentru absolvenţii promoţiei 2022 şi debutanţii în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parţial din anul şcolar 2022 - 2023.
b) Pentru absolvenţii promoţiei 2021 şi debutanţii în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul şcolar 2021 - 2022 şi calificativul parţial din anul şcolar 2022 - 2023.
c) În cazul întreruperii activităţii la catedră, în perioada ultimilor doi ani şcolari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani şcolari în care cadrul didactic şi-a desfăşurat activitatea.
d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepţia situaţiilor de la punctul a).
e) Pentru educatorii - puericultori încadraţi în anul şcolar 2021 - 2022 şi/ sau 2022-2023 se iau în considerare calificativul pentru anul şcolar 2021 - 2022 şi/sau calificativul parţial pentru anul şcolar 2022 - 2023, după caz.

IV.1. În perioada 01.09.2020 – 31.08.2022 (*), am desfăşurat următoarea *activitate metodică:*

la nivelul şcolii[2] P_____,_____, judeţului (municipiului Bucureşti)[3] P____,_____ ; la nivel naţional[3] P _____,_____, la nivel internaţional[3] P _____,_____.

(*) Pentru învăţători/ institutori din învăţământul primar/ profesori pentru învăţământul primar se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică desfăşurată pe parcursul a 2 ani şcolari din ultimii 5 ani şcolari încheiaţi, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepţional, în situaţia în care învăţătorii/ institutorii din învăţământul primar/ profesorii pentru învăţământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învăţământ au întrerupt activitatea la catedră şi evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani şcolari, se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică desfăşurată pe parcursul a cel mult 2 ani şcolari din ultimii 5 ani şcolari încheiaţi

Pentru educatori-puericultori se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică desfăşurată pe parcursul anului şcolar 2022-2023 şi/sau 2021-2022, după caz.

NOTA 2: a) Pentru absolvenţii promoţiei 2022 şi debutanţii aflaţi în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică şi ştiinţifică din anul şcolar 2022 - 2023

b) Pentru absolvenţii promoţiei 2021 şi debutanţii în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică şi ştiinţifică din anul şcolar 2021 - 2022 şi anul şcolar 2022 - 2023.

c) La nivelul şcolii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii 2 ani şcolari încheiaţi la grupă/clasă cu copii/ elevi integraţi proveniţi din învăţământul special, faţă de punctajul acordat la punctul IV.1.a).

d) În cazul întreruperii activităţii la catedră, în perioada ultimilor 2 ani şcolari încheiaţi, se ia în considerare activitatea metodică şi ştiinţifică din ultimii doi ani şcolari în care cadrul didactic şi-a desfăşurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative şi legislative vizând calitatea activităţii specifice domeniului învăţământ**,** pentru:

- Elaborarea de *programe şcolare* aprobate de Ministerul Educaţiei; P ____,____
- Elaborarea de *manuale şcolare* aprobate de Ministerul Educaţiei; P ____,____
- Elaborarea de *monografii / lucrări ştiinţifice* înregistrate ISBN; P____,____
- Elaborarea de *ghiduri metodologice* sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P____,____
- Elaborarea de *articole şi studii de specialitate*, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel judeţean sau naţional, înregistrate cu ISSN;

  P____,____
- Elaborarea de *cărţi în domeniul educaţional / de specialitate*, publicate cu ISBN, cu referent ştiinţific în domeniu; P____,____
- Elaborarea de *mijloace de învăţământ* omologate de Ministerul Educaţiei; P____,____

V.3. *Activităţi desfăşurate în cadrul programelor de reformă* coordonate de Ministerul Educaţiei (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ş.a.), altele decât cele punctate anterior; P____,____

V.4. *Activităţi desfăşurate în cadrul programelor de formare continuă* acreditate de Ministerul Educaţiei finalizate cu Certificat de competenţă profesională sau adeverinţă echivalentă; P____,____

V.5. *Activităţi desfăşurate prin Casa Corpului Didactic*, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educaţiei şi alte instituţii abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ş.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul şcolar) cu adeverinţă/certificat/diplomă. P____,____

VI. La 01.09.2022 am avut: _____ ani întregi, *vechime efectivă la catedră* (inclusiv perioada rezervării catedrei). P____,____

TOTAL PUNCTAJ[4]:	**P _____, _____**

VII. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____f)_____.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere şi declar că voi suporta consecinţele în cazul unor date eronate.

Data_____ Semnătura_____

([1]) Se punctează nivelul studiilor;
([2]) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unităţii de învăţământ;
([3]) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului şcolar care coordonează specialitatea;
([4]) Pentru cadrele didactice detaşate în ultimii doi ani şcolari, punctajul se completează de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este detaşat sau de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este titular.

NOTA 3. Punctajul se completează de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este titular/ detaşat, se verifică şi eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului şcolar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr.2 în conformitate cu detalierea din Fişa judeţeană/ a municipiului Bucureşti de evaluare. Pentru cadrele didactice detaşate în ultimii doi ani şcolari, punctajul se completează de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este detaşat sau de către unitatea de învăţământ la care cadrul didactic este titular.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)[**] documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unităţii unde funcţionez ca titular(ă)/ detaşat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului/ încadrat(ă) [*]:

1. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului/ încadrat(ă).
2. copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul şi de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul
3. adeverinţa eliberată de unitatea la care sunt titular/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului/ încadrat(ă) din care să rezulte situaţia postului didactic/ catedrei de la care mă transfer/ pretransfer/ modific repartizarea/ încadrarea (structura pe ore şi discipline a catedrei, nivelul de învăţământ, regimul de mediu), în original.
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
5. copii, de pe certificatele de grade didactice.
6. adeverinţe/ adeverinţă privind calificativele din ultimii 2 ani şcolari încheiaţi în care am desfăşurat activitate didactică (*pentru absolvenţii promoţiilor 2022, 2021 şi debutanţii în primul sau al doilea an de activitate, adeverinţe/ adeverinţă conform NOTEI 1*), în original.
7. fişa judeţeană/ a municipiului Bucureşti de evaluare a activităţii metodice şi ştiinţifice la nivel de şcoală, judeţ, naţional, în original, însoţite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa nr. 2 la Metodologie).
8. copie de pe programele şcolare elaborate şi aprobate, coperţile manualelor şcolare, ghidurilor şi cărţilor, studii şi articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverinţelor/ certificatelor/ diplomelor obţinute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă şi/ sau de formare.
9. copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidenţă a salariaţilor.
10. adeverinţa eliberată de unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/ detaşat(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului/ încadrat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original.
11. acordul/ acordurile pentru pretransfer consimţit între unităţile de învăţământ postului al consiliului/ consiliilor de administraţie al/ ale unităţii/ unităţilor de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului/ încadrat(ă) cu respectarea prevederilor art. 54 alin. (3) din Metodologie, în original.

12. documente justificative privind îndeplinirea condiţiilor specifice, dacă este cazul.
13. copii ale documentelor în vederea aplicării criteriilor socio-umane.
14. copii ale avizelor şi atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul.
15. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)/ angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.
16. certificatul/ adeverința de integritate comportamentală, în original***.
17. pentru cadrele didactice titulare/ debutante prevăzut la art. 21 alin. (4) din metodologie/ repartizate pe perioada viabilității postului/ încadrate aflate în restrângere de activitate:
- adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 21 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilităţii postului/ încadrat(ă) din care reiese faptul că la postul/ catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile şi nominalizarea de către consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ a cadrului didactic aflat în restrângere de activitate, în original;
- adeverinţa eliberată de inspectoratul şcolar al judeţului/ municipiului Bucureşti pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că la postul/ catedra ocupat(ă), în anul şcolar 2023-2024, este restrângere de activitate, iar cererea de transfer pentru restrângere de activitate în alt judeţ a solicitantului a fost luată în evidenţă, pentru cadrele didactice titulare din alte judeţe, în original.

18. pentru cadrele didactice titulare din alte județe, adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/ municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de transfer pentru restrângere de activitate/ pretransfer consimțit între unități de învățământ (sau la cerere în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2) a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original.
19. Declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.*
***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*
**** În cazuri excepționale, dacă un candidat/cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.*

***) Subsemnatul(a) _____, legitimat cu (B.I./ C.I.)_____ seria ____ nr._____, eliberat de Poliţia _____, OPTEZ, în etapa de transferare pentru restrângere de activitate/ pretransfer/ modificare a repartizării pe perioada viabilităţii postului/ modificare a încadrării, ca începând cu data de 1 septembrie 2023 să fiu transferat(ă)/ pretransferat(ă)/ repartizat(ă) pe(la) postul/ catedra:

Unitatea de învăţământ	Post/ catedra (Nr. ore)	Localitatea

Data_____ Semnătura_____

***) NOTĂ: Se completează în comisie.